

✉ farellerock7@gmail.com  
🏡 54 rue du ban de la roche  
➡ Permis B  
📍 France  
📞 07 75 78 52 18

## Langues

Anglais  
B2

Français  
C1

## Atouts

Autonomie; réactivité et adaptabilité

Sens analytique et esprit de synthèse

Curiosité intellectuelle

Rigueur et sens du détail

Esprit d'équipe

## Centres d'intérêt

Finance  
lecture d'un livre tous les " mois depuis 2 ans

Sport ( fitness)  
pratique depuis 5ans

Lecture  
Développement personnel depuis 3 ans

Sport

## Réseaux sociaux

in @ROKIB ADJIBADE

# Rokib ADJIBADE

## EN RECHERCHE DE STAGE EN COMPTABILITÉ / AUDIT JANVIER 2026

Étudiant en Master 1 CCA à l'EM Strasbourg, je prépare activement une carrière dans l'expertise comptable et l'audit Rigoureux, doté d'un esprit d'analyse et critique, je suis capable de contribuer efficacement au travail d'équipe nécessaire à la réussite des missions. Mes compétences en communication, en français comme en anglais, et mon autonomie me permettent de prendre des initiatives et de m'adapter à un environnement international.

## Diplômes et Formations

### Master en Comptabilité Contrôle Audit

Depuis septembre 2025 [Ecole de management de Strasbourg](#) Strasbourg

### Licence 3 en Comptabilité Contrôle Audit

De septembre 2024 à mai 2025 [Université des Antilles](#) Martinique

### Licence en Gestion Financière et Comptable

D'octobre 2019 à mai 2022

[Ecole Nationale d'Economie Appliquée et du Management](#) Cotonou, LI, Benin

## Expériences professionnelles

### Assistant comptable stagiaire

De mars 2023 à avril 2024 [Centre National de Sécurité Routière](#) Cotonou, LI, Benin

- Participation à la clôture mensuelle des comptes
- Assistance dans l'audit du compte Banque
- Analyse des écarts et proposition de solutions
- Collaboration à l'élaboration du budget prévisionnel
- Rapprochement bancaire quotidien
- Gestion des factures fournisseurs et clients
- Déclarations fiscales
- Saisie des factures dans les logiciels

### Assistant comptable stagiaire

De juin 2022 à août 2022

[Direction Générale du trésor et de la comptabilité publique](#) Cotonou, LI, Benin

- Saisie des opérations comptables dans le logiciel de gestion
- Gestion des factures fournisseurs et clients
- Collaboration avec l'équipe comptable pour la préparation des déclarations fiscales
- Rapprochement bancaire et suivi des opérations financières
- Assistance dans la préparation des états financiers
- Vérifications et synthèse des comptes

### Employé polyvalent

De janvier 2025 à juillet 2025 [MAC DONALD](#) Martinique

- Caissier : Encaissement des paiements
- Réceptions des livraisons
- Comptoir et service à table

## Compétences

**Consolidation en normes PCG**

**Analyse des coûts et des écarts**

**Gestion du temps et organisation de travail**

**Connaissance des normes françaises et internationales**

**Analyse financière**

**Connaissance de la comptabilité générale et analytique**

**Adaptabilité aux logiciels comptables**

## Informatique

**Pack office ( Excel; Word ; power point)**

**SAGE 100**